

2024-2025 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI AVRUPA KONUTLARI ORTAORTAOKULU
SOSYAL BİLGİLER GRUBU DERSLERİ
(SOSYAL BİLGİLER, T.C. İNKILAP TARİHİ VE ATATÜRKÇÜLÜK ile
SEÇMELİ DERSLER)
SENE BAŞI ZÜMRE ÖĞRETMENLER KURULU TOPLANTI TUTANAĞI

TOPLANTI NO	1
TOPLANTI TARİHİ	05/09/2024
TOPLANTI YERİ	Öğretmenler Odası
TOPLANTI SAATİ	10.00
TOPLANTIYA KATILANLAR	Müdür Yardımcısı Özcan KART, Filiz ARIBAŞ, Gamze MAVİŞ, Can ÖZBAY

GÜNDEM MADDELERİ

1. Açılış ve yoklama.
2. Zümre ile ilgili yönetmelik maddelerinin okunması.
3. Türk milli eğitiminin amaçlarının okunması
4. Bir önceki toplantıda alınan kararların değerlendirilmesi
5. Planlamaların; eğitim ve öğretimle ilgili mevzuat, okulun kuruluş amacı ve ilgili alanın öğretim programına uygun yapılması ve MEB Çerçeve Planlarının esas alınması
6. Atatürkçülükle ilgili konuların üzerinde durularak çalışmaların buna göre planlanması
7. Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli 5. Sınıf Sosyal Bilgiler Öğretim Programı başta olmak üzere öğretim programlarının incelenmesi, programların çevre özellikleri de dikkate alınarak amacına ve içeriğine uygun olarak uygulanması, yıllık plan ve ders planlarının hazırlanması ve uygulanmasında konu ve kazanım ağırlıklarının dikkate alınması,
8. Derslerin daha verimli işlenebilmesi için ihtiyaç duyulan kitap, araç-gereç ve benzeri öğretim materyallerinin belirlenmesi,
9. Öğretim programları, okul ve çevre şartları dikkate alınarak eğitim kurumlarının kademe ve türüne göre proje konuları ile performans çalışmalarının belirlenmesi, planlanması ve bunların ölçme ve değerlendirilmesine yönelik ölçeklerin hazırlanması,
10. Okutulacak ders kitaplarının görüşülmesi.
11. Derslerin işlenişinde uygulanacak öğretim yöntem ve tekniklerinin belirlenmesi,
12. Ölçme ve Değerlendirme İlke ve Esasları
13. Sınav Uygulama Esasları ile Yazılı ve Ortak Sınavların planlanması,
14. Okul Dışı Etkinliklerin belirlenmesi
15. Sınavlarda başarıyı arttıracak tedbirlerin görüşülmesi
16. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler için bireyselleştirilmiş eğitim programları (BEP) ile ders planlarının görüşülmesi.
17. Diğer zümre ve alan öğretmenleriyle yapılabilecek işbirliği ve esaslarının belirlenmesi,
18. Öğretim alanı ile bilim ve teknolojideki gelişmelerin izlenerek uygulamalara yansıtılması,
19. Yıllık planlar ile ilgili durum tespiti.
20. Öğrencilerin ulusal ve uluslararası düzeyde katıldıkları çeşitli sınav ve yarışmalarda aldıkları sonuçlara ilişkin başarı durumları,
21. Öğrenci başarısını arttırıcı önlemler alınması.
22. Derslerin değerlendirilmesinde dikkate alınacak hususların tespit edilmesi; sınavların şekil, sayı ve süresiyle ürün değerlendirme ölçeklerin belirlenmesi,
23. Öğrenci başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesi amacıyla sınav analizlerinin yapılması,
24. Öğrencilerde girişimcilik bilincinin kazandırılmasına yönelik çalışmaların yapılması,

25. Okul ve çevre imkânlarının değerlendirilerek Okul Temelli Planlamanın buna göre belirlenmesi
26. İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerinin değerlendirilmesi
27. Dilek ve temenniler.

GÜNDEM MADDELERİNİN GÖRÜŞÜLMESİ

1. Avrupa Konutları Ortaokulu 2024-2025 Sosyal Bilgiler Sene Başı Zümre Toplantısı, Müdür Yardımcısı Özcan Kart başkanlığında, Sosyal Bilgiler Öğretmenleri Filiz ARIBAŞ, Gamze MAVİŞ ve Can ÖZBAY katılımı ile başladı. Ardından gündem maddelerinin görüşülmesine geçildi.
2. Zümre ile ilgili yönetmelik maddeleri (Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği-Madde 35, 1-5) Can ÖZBAY tarafından okundu. Zümre toplantılarının önemine değinildi. Bu toplantılarda alınan kararların yıl boyunca uygulanacak yol haritası olduğu vurgulandı.
3. Türk milli eğitiminin amaçları, 1739 sayılı Tebliğler Dergisinden Gamze Maviş tarafından okundu. Bu amaçlar doğrultusunda: Türk milletinin dünya tarihindeki rolünü ve etkisini diğer dünya milletleri arasındaki yeri ve önemini, yaptığı hizmetleri kavratmak köklü bir geçmişe sahip olmanın sorumluluğunu duymak, Atatürk ilkeleri doğrultusunda çalışma gururu vermek, Milli bağımsızlığın ve demokrasinin önemini kavratmak, geçmiş ile bugün arasında kıyaslama yapıp, Türkiye'nin dünya üzerindeki yeri ve önemini kavratmak, öğrencilerde ülkemizin kalkınmasında severek görev alma duygusunu geliştirmek, Türkiye dışındaki Türk devletlerini tanımak, Atatürkçü düşünce sistemini benimsetmek, inkılâpçı kişiliğini ve önderlik vasfını tanıtmak, Atatürk ilke ve inkılâplarına yürekten bağlı vatandaşlar yetiştirmek doğrultusunda öğrencilerin yetiştirilmesi gerektiği belirtildi.
4. 2023-2024 eğitim öğretim yılı Sene Sonu Zümre Toplantısında alınan kararlar gözden geçirildi. Kazanımların ve müfredatın yetiştirilmesinde herhangi bir sorun yaşanmadığı, yıl ve dönem içinde alınan kararların eksiksiz uygulandığı ifade edildi.
5. 2024–2025 Eğitim öğretim yılı çalışma takvimi incelendi. Müdür Yardımcısı Özcan Kart, planlamaların yapılırken bu çizelgeye uygun hareket edilmesi gerektiğini söyledi.

2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Başlangıcı	9 Eylül 2024 Pazartesi
Cumhuriyet Bayramı	29 Ekim 2024 Salı
Atatürk'ü Anma Günü ve Atatürk Haftası	10-16 Kasım 2024
1. Ara Tatil	11-15 Kasım 2024
Yılbaşı	01 Ocak 2025 Çarşamba
1. Dönemin Sona Ermesi	17 Ocak 2025 Cuma
Yarıyıl Tatili	20-31 Ocak 2025
2. Dönemin Başlaması	03 Şubat 2025 Pazartesi
Ramazan Bayramı	29-30-31 Mart 2025
2. Ara Tatil	31 Mart - 4 Nisan 2025
23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı	23 Nisan 2025 Çarşamba
Emek ve Dayanışma Günü	1 Mayıs 2025 Perşembe
19 Mayıs Atatürk'ü Anma ve Gençlik ve Spor Bayramı	19 Mayıs 2025 Pazartesi
Kurban Bayramı	6-7-8-9 Haziran 2025
2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı'nın Sona Ermesi	20 Haziran 2025 Cuma

Buna göre **1. dönem:** 88,5 iş günü / 18 hafta, **2. dönem:** 91,5 gün / 18 hafta ve toplamda: 180 gün / 36 hafta eğitim öğretim sürecektir.

Sosyal Bilgiler Öğretmeni Can ÖZBAY çalışma takvimine göre aylık iş gününü belirtti.

BİRİNCİ DÖNEM	İKİNCİ DÖNEM
EYLÜL 2024 – 16 GÜN EKİM 2024 – 22,5 GÜN KASIM 2024 – 16 GÜN ARALIK 2024 – 22 GÜN OCAK 2025 – 12 GÜN Toplam: 88,5 Gün	ŞUBAT 2025 – 20 GÜN MART 2025 – 20 GÜN NİSAN 2025 – 18 GÜN MAYIS 2025 – 21 GÜN HAZİRAN 2025 – 12,5 GÜN Toplam: 91,5 Gün

Müdür Yardımcısı Özcan Kart çalışma takvimi hakkında genel bilgiler verdi. Buna göre;

- 1- Öğretmenlerin Mesleki Çalışmaları, 02 Eylül 2024 Pazartesi günü başladığını belirtti.
- 2- Birinci dönem, 09 Eylül 2024 Pazartesi günü başlayacak ve 17 Ocak 2025 Cuma günü sona erecektir.
- 3- 2024-2025 eğitim ve öğretim yılında okul öncesi eğitim ile ilkökul 1 inci sınıfa başlayacak öğrenciler için 02 Eylül – 06 Eylül 2024 tarihleri arasında uyum eğitimleri gerçekleştirilecektir.
- 4- Birinci dönem ara tatili, 11 Kasım 2024 Pazartesi günü başlayacak ve 15 Kasım 2024 Cuma günü sona erecektir.
- 5- Yarıyıl tatili, 20 Ocak 2025 Pazartesi günü başlayacak ve 31 Ocak 2025 Cuma günü sona erecektir.
- 6- İkinci dönem, 03 Şubat 2025 Pazartesi günü başlayacak ve 20 Haziran 2025 Cuma günü sona erecektir.
- 7- İkinci dönem ara tatili, 31 Mart 2025 Pazartesi günü başlayacak ve 4 Nisan 2025 Cuma günü sona erecektir.

Sosyal Bilgiler Öğretmeni Can ÖZBAY, planlamaların; eğitim ve öğretimle ilgili mevzuata uygun olarak yapılması, MEB tarafından hazırlanan Çerçeve Planlarının esas alınması, yapılacak çalışmaların ve etkinliklerin Sosyal Bilgiler Öğretim Programına uygun yapılmasına dikkat edilmesi gerektiğini söyledi.

6. Atatürkçülük konularının 2504 sayılı Tebliğler Dergisinde belirtildiği şekilde yıllık planlara yansıtılmasına ve azami derecede dikkat edilerek derslerde işlenmesi gerektiği konusunda görüş birliğine varıldı.

7. Sosyal Bilgiler Öğretim Programı ve T.C. İnkılap Tarihi Öğretim Programı hakkında bilgi veren Filiz ARIBAŞ, 2024-2025 eğitim öğretim yılından itibaren Türkiye Yüzyılı Maarif Modelinin uygulamaya konulduğunu, yeni müfredatın öncelikli olarak 5. Sınıflarda uygulanacağını, diğer sınıflarda ise kademeli ve aşamalı olarak uygulanacağını söyledi.

5. Sınıfların öğretim programdaki değişikliklere değinen Can ÖZBAY şu açıklamayı yaptı:

- Önceki öğretim programında 7 olan öğrenme alanı (ünite) yeni öğretim programında 6'ya düşürülmüş ve öğrenme alanlarının isimleri de değiştirilmiştir.
- Daha önceki programda öğrenim çıktısı (kazanım) sayısı 33 iken, bu sayı yeni programda 19'a düşürülerek öğrenme çıktılarının azaltılmış ve öğretim programı sadeleştirilmiştir.
- Yeni müfredatta genişletilmiş ve derinlemesine öğrenme fırsatı sağlamak ve bilgi ve becerilerin geliştirilmesine imkan vermek için "Farklılaştırma" ve "Zenginleştirme" çalışmalarına yer verilmiştir.

Yeni müfredatta yapılan değişikliklerin ders planlarına ve ders işlenişine yansıtılması gerektiğini belirtti.

Ayrıca konu ve kazanımların müfredat programı dikkate alınarak, yıllık plana göre işlenmesi ve planlamaların buna göre yapılması gerektiği ifade edildi.

Müdür Yardımcısı Özcan Kart, dersler işlenirken öğrenci merkezli ve öğrencilerin aktif olduğu bir sistem benimsenmesinin yararlı olduğunu söyleyerek, öğrenciler merkeze alınarak ders işlendiğinde derse katılımın daha fazla olduğunu ifade etti.

Derslerin kazanımlar doğrultusunda ve ders kitabı esas alınarak işlenmesi konusunda görüş birliğine varıldı.

8. Derslerde kullanılacak araç gereçler konusunda bilgi veren Gamze MAVİŞ, ders için temel kaynağın Milli Eğitim Bakanlığı tarafından gönderilen kitaplar olduğunu hatırlattı. Ayrıca ders saati ve konuların önemi ve dağılımı dikkate alınarak gerekli görülen belgesel ve filmlerin sadece belli bölümleri, önceden yapılan seçmeler sonucu izletilebileceği konusunda görüş birliğine varıldı. Bunun dışında derslerde Akıllı Tahtadan, Eğitim Bilişim Ağı (EBA)'dan ve MEB Kazanım Testlerinden ve ders için hazırlanmış konuyla ilgili slaytlar yararlanılmasının yararlı olacağı ifade edildi.

Zümre öğretmenleri arasında araç/gereç/materyal ve doküman konusunda karşılıklı alışverişte bulunulmasının yararlı olacağı konusunda görüş birliğine varıldı. Derslerde kullanılacak kaynak araç ve gereçler ise ders ve ünite çerçevesinde şöyle belirlenmiştir.

SINIF	DERS	KAYNAK, ARAÇ VE GEREÇLER
5	SOSYAL BİLGİLER	Akıllı Tahta, EBA, MEB Öğrenme Çıktısı Testleri, MEB Çalışma Fasikülleri, Küre, Haritalar, Coğrafya ve Tarih Atlası, Bilim Çocuk Dergileri, T.C. 1982 Anayasası, İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi, Ülkemizin Komşuları Haritası, Dünya Mirası Listesi, Somut ve Somut Olmayan Kültürel Miras Öğeleri, Türkiye Beşeri Coğrafya Haritası, Türkiye Ekonomik Coğrafya Haritası, Çocuk Hakları Sözleşmesi, Gazete Kupürleri, Genel Ağ, Anadolu ve Mezopotamya Uygarlıkları, Türkiye Fiziki Haritası, Türkiye Siyasi Haritası,Çeşitli Slaytlar
6	SOSYAL BİLGİLER	Akıllı Tahta, EBA, MEB Kazanım Testleri, MEB Çalışma Fasikülleri, Küre, Haritalar, Türkiye Fiziki Haritası, Türkiye İklim Haritası Coğrafya ve Tarih Atlası, Filmler, Belgeseller, Türkçe Sözlük, İmla Kılavuzu, Fotoğraflar, T.C. 1982 Anayasası, Medeni Kanun, İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi, Dünya Çocuk Hakları Sözleşmesi, Gazete Kupürleri, İnternet, Çeşitli Slaytlar
7	SOSYAL BİLGİLER	Akıllı Tahta, EBA, MEB Kazanım Testleri, MEB Çalışma Fasikülleri, RTÜK Akıllı İşaretler, T.C. 1982 Anayasası, Küre, Haritalar, Osmanlı Devleti Kuruluş Dönemi Haritası, Osmanlı Devleti Yükselme Dönemi Haritası, Coğrafya ve Tarih Atlası, Filmler, Belgeseller, Osmanlı Padişahları Albümü, Türk-İslam Bilim İnsanları, Medeni Kanun, İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi, Dünya Çocuk Hakları Sözleşmesi, Gazete Kupürleri, Genel Ağ, Çeşitli Slaytlar
8	T.C. İNKILAP TARİHİ VE ATATÜRKÇÜLÜK	Akıllı Tahta, EBA, MEB Kazanım Testleri, MEB Çalışma Fasikülleri, MEB Örnek Sorular, Kurtuluş Savaşı Haritaları, Atatürk Albümü, Atatürk Köşesi, Romanlar, Filmler, Belgeseller, Sarı Zeybek, Nutuk, Çanakkale Filmi, Cumhuriyet Filmi, Kurtuluş Filmi, Genel Ağ, Gazete Kupürleri,Testler, Çeşitli Slaytlar.

9. İlköğretim Kurumları Yönetmeliği ve yapılan değişikliklerdeki ders ve etkinliklere katılım ile proje görevleri bölümü Can ÖZBAY tarafından okundu.

Buna göre “**Öğrencilerin başarıları sınavlarla birlikte proje, ders içi performanslarına dayalı olarak değerlendirilir. Öğrenciler, bir ders yılında istedikleri ders veya derslerden bireysel ya da grup çalışması şeklinde en az bir proje hazırlar. Projeler, öğretmence belirlenen ölçütlere göre hazırlanan değerlendirme ölçeği veya dereceli puanlama anahtarına göre değerlendirilir. Öğretmenler, değerlendirme ölçütlerini belirlerken öğrencilerin görüşlerinden de yararlanabilir**”

Proje konularının öğretmen tarafından önceden hazırlanıp öğrencilere duyurulması ancak öğrencilerin de istedikleri herhangi bir konuda da proje hazırlayabilmeleri uygun görüldü. Proje görevlerinin değerlendirilmesi aşamasında öğretmen tarafından proje ile ilgili dereceli puanlama anahtarı (rubric) yapılması kararlaştırıldı.

Müdür Yardımcısı Özcan KART, Proje Ödevlerinin Ekim ayı içerisinde verilip Mayıs ayı içinde alınmasının uygun olacağını belirtti. Ayrıca Proje konularının bizzat öğretmen tarafından verilebileceği gibi, öğrencinin kendini geliştirebilmesi ve kendini ifade edebilmesi için öğrencinin istediği herhangi bir konuda proje alabilmesinin yararlı olacağını söyledi.

2024-2025 eğitim öğretim yılında öğrencilere verilebilecek proje ödevleri şöyle belirlenmiştir:

SOSYAL BİLGİLER - 5 PROJE ÖDEVİ KONULARI	SOSYAL BİLGİLER - 6 PROJE ÖDEVİ KONULARI
<ul style="list-style-type: none">▪ Kültürel Değerlerimiz▪ Yardımlaşma ve Dayanışma Kurumları▪ Göreceli Konum▪ Afetler ve Etkileri▪ Ülkemizin Komşuları▪ Anadolu Uygarlıkları▪ Mezopotamya Uygarlıkları▪ Ortak Miras Öğeleri▪ Demokrasi ve Cumhuriyet Kavramları▪ Etkin Vatandaş ve Özellikleri▪ Temel Haklar ve Sorumluluklar▪ Örnek Bütçe Oluşturma▪ İlimizdeki Ekonomik Faaliyetler▪ Teknolojik Ürünlerin Fayda ve Zararları	<ul style="list-style-type: none">• Orta Asya İlk Türk Devletleri - Kitapçık hazırlama• İlk Müslüman Türk Devletleri - Broşür hazırlama• Türkiye Kabartma Haritası yapma• Paralel ve Meridyenler-Model Küre• Ülkemizde görülen iklimler- Slayt hazırlama• Bölgelerimizde yetiştirilen tarım ürünlerini harita düzeneğinde gösterme• Üretim ve Pazarlama projesi hazırlama• Ülkemizdeki madenler -Sunu hazırlama• Yenilenebilir Enerji Kaynakları• Nano Teknoloji
SOSYAL BİLGİLER - 7 PROJE ÖDEVİ KONULARI	T.C.İNKILAP TARİHİ VE ATATÜRKÇÜLÜK PROJE ÖDEVİ KONULARI
<ul style="list-style-type: none">• İletişimi etkileyen faktörleri anlatan bir senaryo hazırlama• Osmanlı Padişahları Albümü hazırlama• Oturduğunuz mahallede yedi haneyi kapsayacak bir nüfus sayımı gerçekleştirerek elde ettiğiniz verileri grafikler haline getiriniz• Türk-İslam Bilim Adamları Albümü hazırlama• Ahilik• Sanayi İnkılabı ve Sonuçları	<ul style="list-style-type: none">▪ Atatürk'ün hayatı ile ilgili fotoğraf albümü oluşturma▪ Atatürk Köşesi Hazırlama▪ Atatürk'ün Hayatı –Kronolojik-▪ Milli Mücadele Dergisi Hazırlama▪ Milli Mücadele - Hazırlık Dönemi▪ Milli Mücadele – Savaş Dönemi▪ Zararlı ve Yararlı Cemiyetler▪ Lozan Barış Antlaşması▪ Atatürk'ün Sözleriyle İlkelerini anlatma▪ Atatürk İlkeleri Dergisi Hazırlama

<ul style="list-style-type: none"> • Enderun Mektebi • Ali Kuşçu, İbn-i Sina araştırma • Vakıf Kültürü • Dünyada Demokrasinin Gelişimi • Ülkemizde Demokrasinin Gelişimi 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Atatürk İnkıplarının Türk Toplumuna Sağladığı Faydalar ▪ Eğitim Alanında Yapılan İnkıplar ▪ Montrö Boğazlar Sözleşmesi ▪ II. Dünya Savaşı ve Türkiye
---	---

Proje Ödevlerinin ve Ders İçi Katılım Puanlarının İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 22. Maddesinin 2. fıkrasında yer alan “**Ortaokul ve imam-hatip ortaokullarında öğrencilere ders yılında istedikleri ders veya derslerden bireysel ya da grup çalışması şeklinde öğretmen rehberliğinde en az bir proje hazırlatılır. Projeler verildikleri dönemde değerlendirilir. Proje vermeyen öğrencinin proje notu sıfır olarak değerlendirilir.**”

3.fıkrasında yer alan” (Değişik Fıkra: RG 16/06/2016-29744) **Öğrencilere her dönemde her bir dersin haftalık ders saati sayısı 2 ve daha az olanlara 2, haftalık ders saati sayısı 2 den fazla olanlara ise 3 defa ders içi etkinliklerine katılım puanı verilir.**” ifadelerine uyularak verilmesi ve değerlendirilmesi istendi.

Proje görevlerinin değerlendirmesinde geçmiş yıllarda olduğu gibi değerlendirme ölçeklerinin (rubric) kullanılabilmesi gibi, öğretmenin kendisinin hazırlamış olduğu ya da uygun gördüğü bir derecelendirme ölçeğinin kullanılabilmesi kararlaştırıldı. Verilen ödevde uygun derecelendirme ölçeğinin bir örneğinin sınıfa asılmasının öğrencilerin geri dönüt alabilmesi açısından uygun olacağı konusunda görüş birliğine varıldı.

Ders kitabında yer alan Öğrenme Alanı Soruları ve Ünite Değerlendirme Soruları ile etkinliklerin mümkün olduğunca öğretmen tarafından kontrol edilmesi kararlaştırıldı.

10. Okulumuzda bu yıl okutulacak ders kitapları şöyledir:

Sınıf	Ders	Yayınevi
5	Sosyal Bilgiler 5	MEB
6	Sosyal Bilgiler 6	EVOS Yayınları
7	Sosyal Bilgiler 7	Yıldırım Yayınları
8	T.C. İnkılap Tarihi ve Atatürkçülük 8	Semih Ofset &S.E.K Yayınları

Filiz ARIBAŞ, geçmiş yıllarda olduğu gibi ders planlaması yapılırken mutlaka önceden bir hazırlık yapılması gerektiğini, bu amaçla günlük plan tarzında bir planlamanın yapılmasının yararlı olacağını belirtti.

11. Derslerin işlenmesi ile ilgili esaslar şu şekilde kararlaştırılmıştır:

- Konular öğrenci merkezli işlenecektir.
- Derslerin işlenmesinde 5.sınıflarda öğrenci hazır bulunuşluk seviyesinin ölçülmesi dikkate alınacaktır.
- Konuların özelliğine göre anlatım, soru cevap, not tutturma, beyin fırtınası, tekrar, drama gibi yöntemler kullanılacaktır.

- Konunun anlaşılması için görsel ve işitsel araçlar (Akıllı Tahta, EBA, MEB Kazanım Testleri ve çeşitli slaytlar) kullanılacaktır.
- EBA'daki ders etkinlik ve alıştırmalarından mümkün olduğu kadar çok yararlanılacaktır.
- Derste konu içeriğine bağlı olarak zümre işbirliği ile öğrencilerin sinema filmi ve belgeseller izletilmesine karar verilmiştir.
- 5.sınıflarda değişen müfredatta ve yıllık planda yer alan öğrenme alanlarındaki süreç çıktılarına uygun ders içi etkinlikleri önceden ders öğretmeni planlar ve sınıfında uygular.Süreç sonucunda işlenen dersi yine ders öğretmeni tarafından uygun bir biçimde öğrencilerini değerlendirir.

12. 9 Eylül 2023 tarihli Milli Eğitim Bakanlığı Ölçme Değerlendirme Yönetmeliğinin ilgili maddesi okundu. Buna göre;

ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME İLKE VE ESASLARI

MADDE 4- (1) Ölçme ve değerlendirmede aşağıdaki genel esaslar gözetilir:

- a) Öğrencilerin başarısı, öğretim programındaki kazanımlar esas alınarak dersin özelliğine göre yapılan ölçme uygulamaları neticesinde alınan puanlara göre tespit edilir.
- b) Ölçme uygulamaları neticesinde öğrencinin programlarda amaçlanan bilgi, beceri ve duyuşsal özellikleri kazanıp kazanmadığı düzenli olarak izlenir ve değerlendirilir.
- c) Ölçme uygulamalarında geçerlik, güvenilirlik ve kullanılabilirlik açısından uygun ölçme araçları kullanılır. Ölçme aracının özelliğine göre cevap anahtarı, dereceli puanlama anahtarı, dereceleme ölçeği ya da kontrol listeleri kullanılır.
- ç) Kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitim ve öğretimlerine devam eden öğrencilere yönelik ölçme değerlendirmede BEP esas alınır.
- d) Sınav, ölçme değerlendirme ve yerleştirme işlemleri; güvenilirlik, gizlilik ve tarafsızlık ilkeleri çerçevesinde yapılır.
- e) Sınavlar adaylara/öğrencilere aynı ya da farklı sorularla aynı anda veya farklı zamanlarda basılı veya elektronik ortamda uygulanabilir.

13. 9 Eylül 2023 tarihli Milli Eğitim Bakanlığı Ölçme Değerlendirme Yönetmeliğinin ilgili maddesi Can ÖZBAY tarafından okundu. Buna göre;

YAZILI VE UYGULAMALI SINAVLAR

MADDE 5- (1) Yazılı ve uygulamalı sınavlarla ilgili olarak aşağıdaki esaslara uyulur:

- a) Sınav, öğrencilerin kazanım ve beceri edinme düzeylerinin belirlenmesi amacıyla yapılır.
- b) İlçe, il veya ülke genelinde ortak yazılı sınavlar yapılabilir.** Bu sınavların uygulanmasına ilişkin iş ve işlemler millî eğitim müdürlüklerince yürütülür.
- c) Bir dönemde her dersten iki yazılı sınav yapılır.** Ancak haftalık ders saat sayısı altı ve üzeri olan derslerde il sınıf/alan zümrelerince karar alınması durumunda üçüncü sınav yapılabilir.
- ç) Okullarda sınavlar;
 - 1) 1. dönem 1. sınavlar: Ekim ayının son haftası
 - 2) 1. dönem 2. sınavlar: Ocak ayının ilk haftası,
 - 3) 2. dönem 1. sınavlar: Mart ayının 3. haftası,
 - 4) 2. dönem 2. sınavlar: Mayıs ayının son haftası,
aralığında yapılır.

Sınav tarihleri öğretim yılı başında okullar tarafından e-Okuldan ilan edilir. Ancak mücbir sebeplerle sınavların belirtilen tarihlerde yapılamaması durumunda il millî eğitim müdürlüklerince gerekçesiyle birlikte sınav tarihleri değiştirilebilir.

d) Uygulamalı sınavlar hariç, öğretmenlerin ortak değerlendirme yapabilmelerine imkân vermek üzere birden fazla şubede okutulan derslerin sınavlarının ortak yapılması esastır. **Bu sınavların şube ve sınıflar bazında analizleri yapılır. Konu ve kazanım eksikliği görülen öğrencilerin durumları, ders öğretmeni ve eğitim kurumu sınıf/alan zümreleri tarafından yeniden değerlendirilir.**

f) Okullarda yapılacak ortak yazılı sınavların soruları konu soru dağılım tablosuna göre hazırlanır. Konu soru dağılım tablosu il sınıf/alan zümreleri ve Ölçme Değerlendirme Merkezi Müdürlüğü ile birlikte oluşturulur.

g) Ülke ya da il/ilçe genelinde yapılacak ortak yazılı sınavlar hariç, okullarda yapılan tüm sınavlar cevaplarını öğrencilerin oluşturduğu ve farklı bilişsel düzeyde kazanımları ölçen maddelerden oluşan yazılı yoklama şeklinde yapılır.

ğ) Uygulamalı sınavların hangi derslerden yapılacağı, şekli, sayısı ve süresi eğitim kurumu sınıf/alan zümreleri tarafından belirlenir. Okul müdürünün onayına bağlı olarak uygulanır.

k) Bir sınıfta bir günde yapılacak yazılı ve uygulamalı sınavların sayısının ikiye geçmemesi esastır. Ancak zorunlu hâllerde bir sınav daha yapılabilir.

l) Ulusal/uluslararası izleme araştırmaları ile merkezî sınavlar haricinde zorunlu hâller dışında yazılı sınav süresi bir ders saatini aşamaz.

m) Öğretmenler tarafından ünite/tema ve/veya konu sonlarında öğrencilerin gelişimini belirlemek için kısa süreli sınavlar yapılabilir.

n) Kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitimlerine devam eden öğrencilerin başarılarının değerlendirilmesinde BEP’te yer alan amaçlar esas alınır.

ORTAK YAZILI SINAVLAR

MADDE 6- (1) Ortak yazılı sınavlarla ilgili aşağıdaki esaslara uyulur:

a) Bakanlıkça belirlenen sınıf düzeyi ve derslerden ortak yazılı sınav yapılabilir. Ortak yazılı sınavın hangi sınıf düzeyinde ve hangi derslerden yapılacağı öğretim yılı başında ilan edilir.

b) Bakanlıkça yapılacak ortak yazılı sınavlar hariç hangi sınıf düzeyinde ve hangi derslerde il/ilçe genelinde ortak yazılı sınavlar yapılacağına İlçe Millî Eğitim Müdürleri Kurulu tarafından karar verilir.

c) Bakanlıkça ve İlçe Millî Eğitim Müdürleri Kurulu tarafından ortak yapılması kararlaştırılan sınavların dışında kalan sınavlar okul genelinde ortak yazılı sınav olarak yapılır.

ç) Bakanlıkça yapılacak ortak yazılı sınavlar için Genel Müdürlük tarafından, il/ilçe ve okul geneli yapılacak ortak yazılı sınavlar için il sınıf/alan zümreleri tarafından, konu soru dağılım tablosu hazırlanır ve öğrencilere bildirilir.

d) Kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitim ve öğretimlerine devam eden öğrencilere yönelik ölçme ve değerlendirmede BEP esas alınır.

e) Bakanlıkça ülke genelinde yapılacak ortak yazılı sınavların soruları ve cevap anahtarları Genel Müdürlük tarafından hazırlanır.

YAZILI SINAVLAR: Sosyal Bilgiler 5-6-7 sınıflarda 2, 8. sınıflarda T.C. İnkılap Tarihi ve Atatürkçülük dersinde 2 yazılı yapılması, sınav tarihlerinin en az bir hafta önceden öğrencilere duyurulması ve bir sınıfa günde ikiden fazla sınav yapılmaması, okul düzeyinde yapılacak sınavların açık uçlu olması ve Bakanlık ya da il tarafından yayımlanan senaryolara uygun olması, sınav analizlerinin yapılarak öğrencilerin bilgilendirilmesi konusunda görüş birliğine varıldı.

Müdür Yardımcısı Özcan KART, sorular hazırlanırken Bakanlık ya da il tarafından yayımlanan senaryoların esas alınması gerektiğini belirtti.

Dönem	Yazılı Sayısı	Yazılı Şekli	Yazılı Tarihleri
1. Dönem	1	Okul düzeyinde açık uçlu, Ülke geneli, il ve ilçe düzeyinde çoktan seçmeli	Ekim ayının son haftası 28 Ekim 1 Kasım 2024
	2	Okul düzeyinde açık uçlu, Ülke geneli, il ve ilçe düzeyinde çoktan seçmeli	Ocak ayının ilk haftası 31 Aralık 3 Ocak 2025

2. Dönem	1	Okul düzeyinde açık uçlu, Ülke geneli, il ve ilçe düzeyinde çoktan seçmeli	Mart ayının 3. haftası 17-21 Mart 2025
	2	Okul düzeyinde açık uçlu, Ülke geneli, il ve ilçe düzeyinde çoktan seçmeli	Haziran ayının ilk haftası 2-6 Haziran 2025

14. Okul dışı öğrenme etkinliklerinin okul ve çevre şartları dikkate alınarak imkanlar ölçüsünde gerçekleştirilebileceği ifade edildi. Dolayısıyla bu etkinliklerin yapılmasının mutlak değil tavsiye niteliğinde olduğuna özellikle vurgu yapıldı.

Bu etkinlikler Sosyal Bilgiler 5-6-7. sınıflarda Müzeler, açık hava müzeleri, botanik bahçeleri, bilim merkezleri, sanat merkezleri, doğal, tarihi ve kültürel ortamlar, enerji santralleri, ziyarete açık endüstriyel kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları, üniversiteler, fabrikalar, teknoparklar gibi yerlerin ziyaret edilmesi sağlanabilir.

T. C. İnkılap Tarihi derslerinde ise Müzeler, Tarihi Mekan ve Anıtlar, Saraylar, Savaş yapılan yerler, ziyaret edilmesi sağlanabilir.

15. LGS ve Bursluluk Sınavları hakkında bilgi veren, Filiz ARIBAŞ bu yıl 0-5 yüzdilik dilime 8 öğrenci, yüzde 5-10 arasında 7 öğrenci, yüzde 10 -20 arasında 17 öğrenci olduğunu söyledi.

Sınavlarda başarıyı arttırmak için,

- Derslerin etkili ve öğrenci merkezli işlenmesi,
- Akıllı Tahta, EBA ve MEB Kazanım Testlerinden yararlanılması,
- Kazanım Testlerinin ve değerlendirme sınavlarının uygulanması,
- Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına devam ve takibin sağlanması,
- Velilerle işbirliğine gidilmesi,
- Test tekniği üzerinde durulması gibi konularda görüş birliğine varıldı.

16. Okulumuzda Özel Eğitime ihtiyacı olan öğrenciler için Özel Eğitim Öğretmenleri ve Rehber Öğretmenle görüşülerek Bireyselleştirilmiş Eğitim Planı (BEP) yapılması ve sınavların bu plana göre hazırlanması gerektiği ifade edildi.

17. Konuların özelliklerine göre diğer zümre öğretmenleriyle (Türkçe, Matematik, Fen ve Teknoloji, Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi) işbirliği yapılmasına karar verildi.

18. Can ÖZBAY, kendi alanımızdaki çalışmalar ve değişikliklerin yanı sıra bilim ve teknoloji alanında meydana gelen değişikliklerin de takip edilerek, derslerde işlenmesi ve uygulamalara yansıtılması gerektiğini ifade etti. Özellikle Tebliğler dergisinin ve yeni yönetmeliklerin düzenli olarak Milli Eğitim Bakanlığının internet sitesi www.meb.gov.tr adresinden, müfredat ve programlar ile ilgili değişikliklerinin Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı'nın <https://ttkb.meb.gov.tr/> sayfasından takip edilmesi gerektiğini belirtti. Derslerle ilgili her türlü dokümanın <http://www.eba.gov.tr> de bulunduğunu, bu nedenle EBA'nın titizlikle takip edilmesi gerektiği ifade edildi. İmkânlar ölçüsünde mesleki ve bilimsel yayınların da takip edilmesinin yararlı olacağı anlatıldı.

19. Derslere hazırlık aşamasında günlük plan yapılması ve plana uyulması gerektiği ifade edildi. Öğretmenlerin yıllık planların bir örneğini kendi dosyalarında ya da sabit disklerinde saklamalarının faydalı olacağı ifade edilerek, bir örneğinin de bilgisayar ortamında okul idaresine verilmesi kararlaştırıldı. Bununla birlikte yıllık planların uygulanmasında çevre şartlarına, konunun özelliklerine, öğrencilerin seviyelerine dikkat edilmesi kararlaştırılarak, özellikle çocukların

bireysel farklılıklarına dikkat edilmesi gerektiği ifade edildi.

20. Öğrencilerin sadece akademik çalışmalarının değil, sportif ve sanatsal faaliyetlerdeki çalışmalarının da teşvik edilmesi, ulusal ve uluslararası düzeyde katıldıkları çeşitli sınav ve yarışmalarda aldıkları sonuçların göz önünde bulundurularak değerlendirilmesi gerektiği belirtildi. Bu amaçla Bakanlığımızın **Obezite ve dijital bağımlılıkla mücadele amacıyla her sabah ders başlamadan kendi imkânları ölçüsünde bir fiziksel aktivite organizasyonu yapmaları yönündeki açıklamasının önemle dikkate alınması gerektiği vurgulandı.**

21. Öğrencilerin başarısını arttırıcı önlemler şöyle tespit edildi:

- ✓ Eğitim Bilişim Ağı (EBA) ve Akıllı Tahtadan yararlanılması,
- ✓ MEB Kazanım Testlerinin geri dönüt amaçlı kullanılması,
- ✓ Okul-aile işbirliğine önem verilmesi
- ✓ Öğrencilerin derste aktif kılınması
- ✓ Öğrenci seviyesine inilmesi
- ✓ Gerekli araç-gereçlerin etkili kullanılması
- ✓ Ödevlerin takip edilmesi
- ✓ Teknolojik araç-gereçlerden faydalanılması
- ✓ LGS ve Bursluluk Sınavlarına hazırlık için imkânlar ölçüsünde değerlendirme sınavlarının yapılması
- ✓ Veli toplantılarının zamanında yapılması
- ✓ Velilerin okul ziyaretleri ve öğretmenlerle görüşmelerinin daha nitelikli, düzenli ve sağlıklı olması için planlama yapılması,
- ✓ Öğrencilerin okul içinde ve sınıflarda derslerini aksatacak şekilde cep telefonu kullanmamaları ve bu türden cihazlarla sınıflara girilmemesi için önlem alınması,

22. ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME ESASLARI hakkında gerekli açıklamalar yapan Gamze Maviş; 09/09/2023 tarihli ve 32304 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Milli Eğitim Bakanlığı Ölçme Değerlendirme Yönetmeliğinin ilgili maddelerini okudu.

- Ülke il/ilçe ve okul genelinde ortak yazılı sınavlar yapılabilecek. Uygulamalı sınavlar hariç, öğretmenlerin ortak değerlendirme yapabilmelerine imkan vermek üzere birden fazla şubede okutulan derslerin sınavlarının ortak yapılması esas olacak.
- Okullarda yapılacak ortak yazılı sınavların soruları konu soru dağılım tablosuna göre hazırlanacak. Konu soru dağılım tablosu il sınıf/alan zümreleri ve Ölçme Değerlendirme Merkezi Müdürlüğü ile oluşturulacak.
- Bakanlıkça öğretim yılı başında hangi sınıf ve derslerden ortak sınav yapılacağı duyurulacak. Ortak yazılı sınavlar okullarda öğretmenler tarafından uygulanıp değerlendirilecek.
- İl/ilçe genelinde hangi sınıf ve derslerde ortak sınav yapılacağına, ilçe Milli Eğitim Müdürleri Kurulu tarafından karar verilecek.
- Ülke, il/ilçe genelinde yapılmayan tüm sınavlar okullarda ortak sınav olarak yapılacak.
- Sınav haftasında okullarda ders işlenmeye devam edilecek.
- Her dersten her dönem iki sınav yapılacak. Haftalık ders saat sayısı altı ve üzeri olan derslerde il sınıf/alan zümrelerince karar alınması durumunda üçüncü sınav yapılabilecek.
- Her sınavdan sonra öğrencilerin eksikliklerinin tespiti için sınav analizleri gerçekleştirilecek.
- Konu ve kazanım eksikliği görülen öğrencilerin durumları, ders öğretmeni ve eğitim kurumu sınıf/alan zümreleri tarafından yeniden değerlendirilerek, sınıf içi telafi uygulaması yapılacak.

23. Müdür Yardımcısı Özcan KART, Millî Eğitim Bakanlığı Ölçme ve Değerlendirme Yönetmeliğine göre her sınavdan sonra öğrencilerin eksikliklerinin tespiti için sınav analizlerinin yapılmasını, konu ve kazanım eksikliği görülen öğrencilerin durumların yeniden değerlendirilerek sınıf içi telafi uygulaması yapılması gerektiğini söyledi.

24. Öğrencilere girişimcilik bilincinin kazandırılmasının ülkemizin kalkınmasında ve gelişmesinde büyük bir öneme sahip olduğu, bu amaçla özellikle bu konunun 5.sınıf konularıyla ilişkilendirilerek anlatılması ve öğrencilere bir şeyler üretme konusunda cesaret vermek gerektiği anlatıldı.

25. Sosyal Bilgiler Öğretmeni Can ÖZBAY, yeni öğretim programında 5. sınıflardan başlayarak yıllık planlamada “Okul Temelli” planlama ile yıllık 5 saat öğretime esnek bir zaman verildiğini belirtti. Buna göre, Zümre Öğretmenler Kurulu tarafından ders kapsamında yapılması kararlaştırılan okul dışı öğrenme etkinlikleri, araştırma ve gözlem, sosyal etkinlikler, proje çalışmaları, yerel çalışmalar, okuma çalışmaları vb. faaliyetlerin planlanacağını vurguladı. Müdür Yardımcısı Özcan KART, Okul Temelli Planlama yapılırken okul ve çevre imkânlarının değerlendirilerek planlamanın buna göre yapılması, yapılacak etkinliklerin öğrenci ve çevre şartları göz önüne alınarak belirlenmesi ve yıllık planlarda yer alması gerektiğini ifade etti. Öğrenciyi ve veliyi zor durumda bırakacak, öğretmene aşırı sorumluluk yükleyecek etkinliklerden kaçınılması gerektiği üzerinde duruldu.

Bu kapsamda 2024-2025 eğitim öğretim yılında okulumuzda 5. sınıflar için belirlenen okul temelli planlama, etkinlik ve ilgili olduğu öğrenme çıktıları şu şekildedir:

OKUL TEMELLİ PLANLAMA TABLOSU				
Ders	Planlanan Hafta	Planlanan Saat	Planlanan Faaliyet	İlgili Öğrenme Çıktısı
5. Sınıf Sosyal Bilgiler	30 Eylül-4 Ekim 2024	2 Ders Saati	Afiş Çalışması Öğrencilerin kültürel farklılıkları fark etmesi	SB.5.1.2. Ülkemizin ve KKTC ‘nin kültürel öğelerini görsel ve yazılı kaynaklarla sunular
	16-20 Aralık	1 Ders Saati	Okuma Çalışması (Seçtiği bir uygarlığı sunar)	SB.5.3.1. Yaşadığı ildeki ortak miras öğelerine ilişkin oluşturduğu ürünü paylaşabilme
	21-25 Nisan 2025	1 Ders Saati	Çevre Temizliği (Sınıf temizliği yapılır)	SB.5.5.1. Kaynakları verimli kullanmanın doğa ve insanlar üzerindeki etkisini yorumlayabilme
	26-30 Mayıs 2025	1 Ders Saati	Teknolojiyi Kullanıyorum (Münazara)	SB.5.6.1.Teknolojik gelişmelerin toplum hayatına etkilerini tartışabilme

26. Gerek okul içinde, gerekse nöbetlerde, öğrencilerin ve öğretmenlerin herhangi bir olumsuzlukla karşılaşmaması için gerekli iş sağlığı ve iş güvenliği tedbirlerinin alınması gerektiği ifade edildi. Bu konuda okul idaresi, nöbetçi öğretmen ve hizmetlilerle işbirliği yapılmasının yararlı olacağı konusunda görüş birliğine varıldı.

27. Müdür Yardımcısı Özcan Kart 2024–2025 Eğitim-Öğretim yılının başarılı bir yıl olmasını dileyerek toplantıyı bitirdi.

ALINAN KARARLAR

1. Yıl içinde yapılacak çalışmaların planlanmasının çalışma takvimine uygun olmasına,
2. Sosyal Bilgiler konularının işlenişinde değişiklikler göz önünde bulundurularak öğretim programına, süreç çıktılarına veya kazanımlara, etkinliklere ve ara disiplinlere dikkat edilmesine,
3. Günlük planların ve derste yapılacak etkinliklerin okul ve çevre imkanları göz önüne alınarak yapılmasına ve gerektiğine değişikliğe gidilmesine
4. Derse hazırlık için planlama yapılmasına,
5. Derslerde soru – cevap, tartışma, düz anlatım, karşılaştırma, drama, örnekleme, çizim, haritada gösterme, münazara, örnek olay incelemesi, problem çözme, slayt gibi öğrenciyi aktif kılan yöntemlerin kullanılmasına,
6. Konuların işlenişinde “yakından uzağa, somuttan soyuta, basitten karmaşığa” ilkelerine uyulmasına,
7. Eğitimin görselleşmesi ve bilgilerin daha uzun süre muhafazası için okul imkanları dahilinde akıllı tahta, genel ağ, haritalar, dergiler, gazeteler, küre, fotoğraflar ve çeşitli testler kullanılmasına,
8. Yazılı sınavların hazırlanması ve uygulanmasında 9 Eylül 2023 tarihli Millî Eğitim Bakanlığı Ölçme ve Değerlendirme Yönetmeliği esas alınmasına,
9. Ortak Yazılı Sınavlarda Bakanlık ve İl senaryolarının esas alınmasına ve açık uçlu soruların sorulmasına, ayrıca değerlendirme amaçlı yapılacak çalışmalarda kısa cevaplı tekniklerin ve test tekniğinin uygulanmasına, konuların tamamını kapsayan soruların sorulmasına,
10. Ders içi performans notlarının dersin işleniş sırasında öğrencilerin ders veya derslerdeki etkinlikleri dikkate alınarak verilmesine,
11. Yıl içerisinde öğrencilere her dönem ya da eğitim öğretim yılı içerisinde en az 1 proje ödevi verilebileceğine, bu ödevlerin dereceli puanlama sistemine göre değerlendirilmesine,
12. Proje ödevi değerlendirme ölçeğinin bir örneğinin zümreye eklenmesine,
13. Velilerin okul ziyaretleri ve öğretmenlerle görüşmelerinin daha nitelikli, düzenli ve sağlıklı olması için planlama yapılması ve ziyaretlerin eğitim öğretim faaliyetlerini aksatmayacak şekilde zaman çizelgesi oluşturulmasına,randevu sistemine geçilmesine,
14. Öğrencilerin okul içinde ve sınıflarda derslerde hiçbir şekilde cep telefonu kullanmamaları ve bu türden cihazlarla sınıflara girilmemesi için önlem alınmasına karar verildi.

Gamze MAVİŞ
Sos Bil. Öğret.

Filiz ARIBAŞ
Sos Bil. Öğret.

Can ÖZBAY
Sos Bil. Öğret.

Özcan KART
Sos Bil. Öğret./ Md YRD

06/09/2024
Uygundur
FATİH KILIÇ
Okul Müdürü

PROJE DEĞERLENDİRME ÖLÇEĞİ

GÖZLENECEK ÖĞRENCİ KAZANIMLARI	DERECELER				
	Çok İyi 5	İyi 4	Orta 3	Geçer 2	Zayıf 1
PROJE HAZIRLAMA SÜRECİ					
Projenin amacını belirleme					
Projeye uygun çalışma planı yapma					
Grup içinde görev dağılımı yapma					
İhtiyaçları belirleme					
Farklı kaynaklardan bilgi toplama					
Projeyi plana göre yapma					
PROJENİN İÇERİĞİ					
Türkçeyi doğru ve düzgün yazma					
Bilgilerin doğruluğunu analiz etme					
Toplanan bilgileri analiz etme					
Elde edilen bilgilerden çıkarımlarda bulunma					
Toplanan bilgileri düzenleme					
Yaratıcılık yeteneğini kullanma					
SUNU YAPMA					
Türkçeyi doğru ve düzgün konuşma					
Sorulara cevap verebilme					
Konuyu dinleyicilerin ilgisini çekecek şekilde sunma					
Sunuyu hedefe yönelik materyalle destekleme					
Sunuda akıcı bir dil ve beden dilini kullanma					
Verilen sürede sunuyu yapma					
Sunum sırasında özgüvene sahip olma					
GENEL TOPLAM					

KİTAPÇIK HAZIRLAMA PROJESİ İÇİN DERECELİ PUANLAMA ANAHTARI

Öğrencinin

Adı Soyadı

:

Sınıfı

:

Açıklama

: Aşağıdaki dereceli puanlama anahtarı, hazırladığınız çalışmanızı değerlendirmek için hazırlanmıştır. Bu anahtarı aynı zamanda çalışmanızı hazırlarken hangi ölçütlere dikkat edeceğiniz konusunda size bilgi vermektedir.

PUAN	ÖLÇÜTLER
	KAPAK
	A-Kapağın Tasarımı
3	Kapak tasarımı kişiye özgün ve etkileyici.
2	Kapak tasarlanmış ancak kişiye özgün ve etkileyici değil.
1	Kapak tasarımı eksik yapılmış veya hiç yapılmamış.
	B-Kapağın İçeriği
3	Kapakta gerekli bilgilere tam ve doğru olarak yer verilmiş.
2	Kapakta gerekli bilgilere yer verilmiş.
1	Kapakta bilgilere eksik yer verilmiş veya hiç verilmemiş.
	İÇERİK
3	İçerikte istenen bilgilere tam ve doğru olarak yer verilmiş. Konuyla ilgili yapıyı en iyi temsil eden örnekler kullanılmış. Konuyla ilgili mantıksal çıkarımlar yapılmış
2	İçerikte istenen bilgilere kısmen yer verilmiş. Konuyla ilgili örneklere yer verilmiş. Konuyla ilgili mantıksal çıkarımlar kısmen yapılmış.
1	İçerikte istenen bilgilere ulaşılamamış. Konuyla ilgili verilen örnekler yeteriz. Konuyla ilgili mantıksal çıkarım hiç yapılmamış.
	MATERYAL KULLANIMI
3	Özgün, yeterli düzeyde, çeşitli görsel materyaller kullanılmış.
2	Yeterli düzeyde görsel materyal kullanılmış ancak görsel materyaller özgün ve çeşitli değil.
1	Kullanılan görsel materyaller yeterli değil.
	Materyal Uyumu
3	Konuyla görsel materyaller arasında tam bir uyum sağlanmış.
2	Konuyla görsel materyaller arasında kısmen uyum sağlanmış.
1	Konuyla görsel materyaller arasında uyum sağlanamamış.
	KAYNAKÇA
3	Konuya uygun çeşitli kaynaklar kullanılmış ve kaynaklar doğru belirtilmiş
2	Konuya uygun yetersiz kaynak kullanılmış ve kaynaklar belirtilmiş.
1	Konuya uygun hiç kaynak kullanılmamış veya kaynaklar belirtilmemiş.

PANO HAZIRLAMA KONULARINA AİT DERECELİ PUANLAMA ANAHTARI
Öğrencinin

Adı Soyadı :

Sınıfı :

Açıklama

: Aşağıdaki dereceli puanlama anahtarı, hazırladığınız çalışmanızı değerlendirmek için hazırlanmıştır. Bu anahtarı aynı zamanda çalışmanızı hazırlarken hangi ölçütlere dikkat edeceğiniz konusunda size bilgi vermektedir.

PUAN	ÖLÇÜTLER
	GÖRÜNÜM
	A-Kapağın Tasarımı
4	Pano titizlikle hazırlanmış, Panonun görünümü temiz ve düzenli. Pano ilgi çekici
3	Pano titizlikle hazırlanmış, Panonun görünümü temiz ve düzenli. Pano ilgi çekici değil.
2	Panonun görünümü temiz ve düzenli değil. Pano ilgi çekici değil.
1	Pano titizlikle hazırlanmamış, görünümü kirli ve düzensiz. Pano ilgi çekici değil.
	İÇERİK
4	Amaç açık ve anlaşılır olarak belirtilmiş. Panonun konusu kısa ve öz şekilde vurgulanmış.
3	Amaç açık ve anlaşılır olarak belirtilmiş. Panonun konusu vurgulanmış.
2	Amaç belirtilmiş. Panonun konusu vurgulanmış
1	Amaç eksik belirtilmiş. Panonun konusu eksik vurgulanmış
	SLOGAN
4	İçeriğe uygun çarpıcı slogan bulunmuş
3	İçeriğe uygun slogan bulunmuş ama çarpıcı değil.
2	Slogan bulunmuş ama içeriğe uygun değil.
1	Slogan hiç kullanılmamış
	MATERYAL KULLANIMI
4	Görsel ve yazılı materyaller konuya uygun ve yeterli düzeyde kullanılmış Yazılı ve görsel materyaller arasında uyum sağlanmış Gereksiz detay kullanılmamış
3	Görsel ve yazılı materyaller konuyla ilgili ama yetersiz kullanılmış. Yazılı ve görsel materyaller arasında uyum sağlanmış Gereksiz detay kullanılmamış
2	Görsel ve yazılı materyaller konuyla ilgili ama yetersiz Yazılı ve görsel materyaller arasında tam uyum sağlanamamış Gereksiz detay kullanılmış
1	Görsel ve yazılı materyaller konuyu desteklemiyor Yazılı ve görsel materyaller arasında tam uyumsuzluk var Gereksiz detay kullanılmış

HARİTA HAZIRLAMA KONULARINA AİT DERECELİ PUANLAMA ANAHTARI

Ölçütler	Zayıf	Kabul Edilebilir	Orta	İyi	Çok İyi
	1	2	3	4	5
Ödevin Hazırlanma Süreci					
Ödevi Hazırlama, Plana Yayma Ve Uygulama Başarısı					
Kendisini Geliştirmek Amacı İle Ödevi Bizzat Yapması					
Hazırlık Sırasında Ders Öğretmeniyle Diyalog Kurması					
Görevin Amaca Uygun Şekilde Yapılması					
Ödevin İçeriği					
Verilen bilgilerin doğruluğu					
Aktarılacak Bilgilerin kısa ve öz olması					
Titizlikle hazırlanması					
Haritanın Görünümünün temiz ve düzenli olması					
Haritaların gerçeğe uygunluğu					
*Harita renklendirmelerinin uygun yapılması					
Harita lejantının doğruluğu					
Haritada görsellik kullanımı					
Haritadaki yer adlarının uygun şekilde yerleştirilmesi					
İmla ve Yazım kurallarına uyma					
*Görevin istenilen formatta yapılması					
Görevin zamanında teslimi					
TOPLAM					

* işaretli olanlar 3 le çarpılır

AFİŞ/POSTER KONULARINA AİT DERECELİ PUANLAMA ANAHTARI

Adı :

Sınıfı :

Açıklama : Aşağıdaki dereceli puanlama anahtarı, afişinizi değerlendirmek için hazırlanmıştır. Bu anahtar, aynı zamanda afişinizi hazırlarken hangi ölçütlere dikkat edeceğiniz konusunda size bilgi vermektedir.

Puan	GÖRÜNÜM
4	Afiş titizlikle hazırlanmış, afişin görünümü temiz ve düzenli. Afiş ilgi çekicidir.
3	Afiş titizlikle hazırlanmış, afişin görünümü temiz ve düzenli. Afiş ilgi çekici değil.
2	Afişin görünümü temiz ve düzenli değil. Afiş ilgi çekici değil.
1	Afiş titizlikle hazırlanmamış, görünüm kirli ve düzensiz. Afiş ilgi çekici değil.
Puan	İÇERİK
4	Amaç açık ve anlaşılır olarak belirtilmiş. Afişin konusu kısa ve öz şekilde vurgulanmış.
3	Amaç açık ve anlaşılır olarak belirtilmiş. Afişin konusu vurgulanmış.
2	Amaç belirtilmiş. Afişin konusu eksik vurgulanmış.
1	Amaç eksik belirtilmiş. Afişin konusu vurgulanmamış.
Puan	SLOGAN
4	İçeriğe uygun çarpıcı bir slogan bulunmuş.
3	İçeriğe uygun slogan bulunmuş ama çarpıcı değil.
2	Slogan bulunmuş ama içeriğe uygun değil.
1	Slogan hiç kullanılmamış.
Puan	ÖGELERİN KULLANIMI
4	Görsel ve yazılı öğeler konuya uygun ve yeterli düzeyde kullanılmış. Yazılı ve görsel öğeler arasında uyum sağlanmış. Gereksiz detay kullanılmamış.
3	Görsel ve yazılı öğeler konuyla ilgili ama yetersiz kalmış. Yazılı ve görsel öğeler arasında uyum sağlanmış. Gereksiz detay kullanılmamış.
2	Görsel ve yazılı öğeler konuyla ilgili ama yetersiz. Yazılı ve görsel öğeler arasında tam uyum sağlanamamış. Gereksiz detay kullanılmış.
1	Görsel ve yazılı öğeler konuyu desteklemiyor. Yazılı ve görsel öğeler arasında uyumsuzluk var. Gereksiz detay kullanılmış.

Yukarıda verilen dereceli puanlama anahtarına göre öğrencileri değerlendirirken, her bir ölçüt düzeyinde öğrencilerin eksiklikleri varsa belirlenir. Bu eksiklikleri gidermeye yönelik önlemler alınır. Not vermek için ise puanların yüzde karşılığı bulunur ve nota dönüştürülür. Bu çalışmadan alınabilecek en yüksek puan 16'dır. Örneğin, bir öğrenci bu çalışmadan 12 puan almış ise, yüzde puanı 75'dir $[(12/16) \times 100 = \%75]$.

TABLO KONULARINA AİT DERECELİ PUANLAMA ANAHTARI

Performans Düzeyi	Ölçütler ve Ölçüt Tanımlamaları
	Görünüm
Çok İyi (3)	Tablonun görünümü temiz ve düzenli.
Orta (2)	Tablonun görünümü temiz ancak düzenli değil ya da düzenli ancak temiz değil.
Geliştirilmeli (1)	Tablonun görünümü kirli ve düzensiz.
İçerik	
Çok İyi (3)	Tablonun konuyu açık ve anlaşılır olarak yansıtıyor.
Orta (2)	Tablonun konuyu yansıtıyor, ancak açık ve anlaşılır değil.
Geliştirilmeli (1)	Tablonun konuyu yansıtmıyor.
Özgünlük	
Çok İyi (3)	Tablo özgün ve yaratıcı bir biçimde hazırlanmış.
Orta (2)	Tablo özgün, ancak yaratıcı değil.
Geliştirilmeli (1)	Tablo özgün ve yaratıcı değil.
Materyal Kullanımı	
Çok İyi (3)	Tabloda , grafik gibi görsel materyaller uyumlu bir şekilde kullanılmış.
Orta (2)	Tabloda grafik ve yazılı materyaller konuyla ilgili ama yetersiz.
Geliştirilmeli (1)	Tabloda grafik ve yazılı materyaller konuyu desteklemiyor.
Materyallerin Birbiriyle Uyumu	
Çok İyi (3)	Yazılı ve görsel materyaller arasında tam bir uyum sağlanmış.
Orta (2)	Yazılı ve görsel materyaller arasında tam uyum sağlanamamış.
Geliştirilmeli (1)	Yazılı ve görsel materyaller arasında uyumsuzluk var.